

---

## Microsoft SharePoint

Eine grundlegende Einführung in Microsoft SharePoint.

### Kursziele

Dieses Online-Seminar vermittelt den Teilnehmer/-innen die Fähigkeiten zur Veröffentlichung von Dokumenten in SharePoint, der Verwaltung und wie sich Listen und Dokumentenbibliotheken erstellen lassen.

### Termine

Individuelle Termine und Firmenkurse in Absprache.

### Kursinhalte

- Was ist SharePoint?
- Teamsite: erstellen, Mitglieder, bearbeiten
- Webparts: Komponenten einer SharePoint-Site
- Listen und Dokumentenbibliotheken: Metadaten
- Aktivität und Benachrichtigungen
- Synchronisieren

### Voraussetzungen

Es werden lediglich ein Browser und ein Internetzugang benötigt.

### Dauer

180 Minuten

### Vollständige Kursinformationen + Anmeldung

[www.ips-it.de/WEB-600-MSP](http://www.ips-it.de/WEB-600-MSP)

### Kurscode

WEB-600-MSP

**Kursbuchung: E-Mail [anmeldung@ips-it.de](mailto:anmeldung@ips-it.de) | Fax 0521 20889 35**

┌

_____	_____
Kurscode	Ort / Termin / Preis
_____	_____
Kurscode	Ort / Termin / Preis
_____	_____
Kurscode	Ort / Termin / Preis

┌

**Angaben zur Firma**

_____	
Firma	
_____	
Abteilung	
_____	_____
Straße, Hausnummer / Postfach	PLZ / Ort

┌

**Angaben zu Teilnehmer/in**

_____	_____
Name	Vorname
_____	_____
Telefon	E-Mail
_____	
weitere Teilnehmer	

┌

**Sonstiges**

_____	_____
Vorgabe Bestellnummer	Vorgabe Kostenstelle

┌

**Hotel**  Bitte senden Sie uns passende Hotelempfehlungen.

IPS GmbH  
Handelsregister Bielefeld  
HRB Nr. 31309

Sparkasse Bielefeld  
Konto 7 000 5731  
BLZ 480 700 24

Deutsche Bank Bielefeld  
Kto 0 341 396  
BLZ 480 501 61

_____	_____
Ort / Datum	Unterschrift