
Microsoft Word: Serienbriefe

Serienautomation in Microsoft Word.

┌ **Kursziele**

In diesem Online-Seminar werden die Techniken zur Erstellung von Serierendokumenten in verständlicher Form durchgenommen.

┌ **Termine**

Individuelle Termine und Firmenkurse in Absprache.

┌ **Kursinhalte**

- Seitenlayout- und Druckoptionen
- Datenquellen aufbereiten und verbinden
- Seriendruckfelder einfügen
- Bedingungen in Serienbriefen
- Felder und Feldfunktionen nutzen

┌ **Voraussetzungen**

Microsoft Word - Basis (WEB-100-WD).

┌ **Dauer**

180 Minuten

┌ **Vollständige Kursinformationen + Anmeldung**

www.ips-it.de/WEB-120-WD

┌ **Kurscode**

WEB-120-WD

Kursbuchung: E-Mail anmeldung@ips-it.de | Fax 0521 20889 35

┌

_____	_____
Kurscode	Ort / Termin / Preis
_____	_____
Kurscode	Ort / Termin / Preis
_____	_____
Kurscode	Ort / Termin / Preis

┌ **Angaben zur Firma**

Firma

Abteilung

_____	_____
Straße, Hausnummer / Postfach	PLZ / Ort

┌ **Angaben zu Teilnehmer/in**

_____	_____
Name	Vorname
_____	_____
Telefon	E-Mail

weitere Teilnehmer	

┌ **Sonstiges**

_____	_____
Vorgabe Bestellnummer	Vorgabe Kostenstelle

┌ **Hotel** Bitte senden Sie uns passende Hotelempfehlungen.

IPS GmbH
Handelsregister Bielefeld
HRB Nr. 31309

Sparkasse Bielefeld
Konto 7 000 5731
BLZ 480 700 24

Deutsche Bank Bielefeld
Kto 0 341 396
BLZ 480 501 61

_____	_____
Ort / Datum	Unterschrift