Microsoft PowerPoint: Aufbau

Präsentationserstellung und Vortragsplanung für Fortgeschrittene.

Kursziele

Dieses Seminar vermittelt den Teilnehmern/-innen anschaulich und praxisnah fortgeschrittene Techniken zur Präsentationserstellung und Vortragsplanung mit Microsoft PowerPoint.

Termine

Individuelle Termine und Firmenkurse in Absprache.

Kursinhalte

- Präsentationen vorbereiten
  - Präsentationen planen
  - Folien mit Designs gestalten
- Vorlagen und Master gestalten
  - Vorlagen professionell gestalten
  - Passende Farben und Schriftarten einsetzen
  - Einzelne Folien gestalten
- Präsentationen gestalten
  - Grafiken und Multimedia-Elemente verwenden
  - Excel-Funktionen in PowerPoint nutzen
  - Animationen wirkungsvoll einsetzen
  - Professionelles Begleitmaterial anfertigen
- Präsentationen vorführen
  - Die optimale Bildschirmpräsentation
  - Präsentationen professionell vorführen
- Videos einsetzen
  - Tipps zur Steuerung
  - ...

Voraussetzungen

Microsoft PowerPoint: Grundlagen (PPT-116-GRUND).

Dauer

1 Tag

Vollständige Kursinformationen + Anmeldung

www.ips-it.de/PPT-216-AUF

Kurscode

PPT-216-AUF

Institut für Personalschulung GmbH

Kursbuchung: E-Mail anmeldung@ips-it.de | Fax 0521 20889 35

Kurscode | Ort / Termin / Preis

Kurscode | Ort / Termin / Preis

Kurscode | Ort / Termin / Preis

Angaben zur Firma

Firma

Abteilung

Straße, Hausnummer / Postfach | PLZ / Ort

Angaben zu Teilnehmer/in

Name | Vorname

Telefon | E-Mail

weitere Teilnehmer

Sonstiges

Vorgabe Bestellnummer | Vorgabe Kostenstelle

Hotel ☐ Bitte senden Sie uns passende Hotelempfehlungen.

Ort / Datum | Unterschrift

IPS GmbH
Handelsregister Bielefeld
HRB Nr. 31309

Sparkasse Bielefeld
Konto 7 000 5731
BLZ 480 700 24

Deutsche Bank Bielefeld
Kto 0 341 396
BLZ 480 501 61